

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАКЕЕВКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2 ГОРОДА МАКЕЕВКИ»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «СШ №2»

Протокол №3 от 18.04.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СШ №2»

О.И. Асеева

Приказ №4 от 18.04.2024 г.



Отчет
о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №2 города Макеевки»
за 2023 год

Введение

Самообследование проводится общеобразовательной организацией ежегодно. Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности общеобразовательной организации. Процедура самообследования включает в себя планирование и подготовку работ, организацию и проведение, обобщение полученных результатов и формирование отчета, рассмотрение отчета органами управления общеобразовательной организации. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется общеобразовательной организацией самостоятельно.

Самообследование МБОУ «СШ № 2» проводилось в соответствии с приказом директора от 26.12.2023 г. №147.

Для проведения самообследования была сформирована комиссия и утвержден план мероприятий в соответствии с Положением о порядке проведения самообследования.

Предметом самообследования явилось определение уровня эффективности следующих направлений, процессов и ресурсов, обеспечивающих образовательную деятельность: система управления организации; содержание и качество подготовки обучающихся; организация учебного процесса; востребованность выпускников; качество кадрового обеспечения; учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение; материально-техническая база.

В процессе самообследования были проанализированы: нормативно-правовая база функционирования МБОУ «СШ № 2»; планирующая и отчетная документация общеобразовательной организации; структура, содержание и качество реализации основной общеобразовательной программы; документация о состоянии учебной, методической и воспитательной работы, другая документация.

Комиссия изучила материалы самообследования, проверила фактическое состояние учебной, методической, воспитательной работы, материально-техническое, информационное обеспечение образовательного процесса, наличие и полноту документации, регламентирующей деятельность школы. В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки выпускников по основным общеобразовательным программам на соответствие программ требованиям ФГОС. На основе материалов, представленных по итогам самообследования, составлен настоящий отчет. Отчет включает в себя:

I – аналитическая часть (оценка образовательной деятельности, системы управления образовательной организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы качества образования);

II – анализ показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти.

В отчете самоанализа используется оценка деятельности удовлетворительно и неудовлетворительно.

Отчет размещен на официальном сайте МБОУ «СШ №2» по адресу: <https://sh2-makeevka-r897.gosweb.gosuslugi.ru>

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2 города Макеевки» (МБОУ «СШ № 2»)
Руководитель	Асеева Оксана Павловна
Адрес организации	286117, Донецкая Народная Республика, Г.О. МАКЕЕВКА, Г. МАКЕЕВКА, Р-Н ЧЕРВОНОГВАРДЕЙСКИЙ, УЛ. КРЫЛОВА, д.1
Телефон, факс	+78(563)24-07-52
Адрес электронной почты	mak-school-2@mail.ru
Учредитель	Департамент образования Администрации городского округа Макеевка
Дата создания	1936 год
Лицензия	От 16.06.2023 № ЛО-00115-77/00652033
Свидетельство о государственной аккредитации	От 23.05.2023 № 0188, серия 90А02 номер бланка 0000189; срок действия: до 01 января 2026 года

Основным видом деятельности Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 2 города Макеевки» (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования.

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;

- расписанием занятий.

Во втором полугодии 2022/23 учебного года МБОУ «Средняя школа № 2 города Макеевки» проводила подготовительную работу по внедрению с 1 сентября 2023 года Федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. Была разработана и утверждена дорожная карта по внедрению новых требований к образовательной деятельности. В том числе определены сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования в соответствии с ФОП.

Деятельность рабочей группы в 2023 году по подготовке МБОУ «СШ №2» к переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП можно оценить как хорошую: мероприятия дорожных карт по переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП реализованы на 100%.

С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ школа приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП.

МОУ «СШ №2» разработала и приняла на педагогическом совете (приказ №69 от 31.08.2023г.) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов. Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО и ФОП ООО). Учебные планы 10,11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФГОС СОО (2012), ФОП СОО).

Максимальная аудиторная учебная нагрузка учащихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН. При составлении расписания чередуются в течение дня и недели предметы естественно математического и гуманитарного циклов с уроками музыки, ИЗО, технологии и физкультуры. Учитывается ход дневной и недельной кривой умственной работоспособности учащихся.

Форма обучения – дистанционная.

Режим работы МБОУ «СШ №2» в 2023 г:

Обучение всех классов МБОУ «СШ №2» было организовано в режиме пятидневной учебной недели. Обучение в 1 – 9 классах проводилось по четвертям, в 10-11 классах по семестрам. МОУ «СШ №2» реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования. Обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам в 2023 году учащихся не проводилось.

Общая численность учащихся, осваивающих образовательные программы в 2023 году

Название образовательной программы	Численность учащихся
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденная приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286	51
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденная приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287	80
Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденная приказом Минобрнауки от 18.05.2023 № 371	7
Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденная приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413	12

Всего в 2023 году в образовательной организации получали образование 150 учащихся.

Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2023 № 371

- основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- дополнительные общеразвивающие программы.

Переход на обновленные ФГОС и реализация ФОП

Во втором полугодии 2022/23 учебного года школа проводила подготовительную работу по внедрению с 1 сентября 2023 года федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. МБОУ «СШ №2» разработала и утвердила дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определила сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с ФОП.

Деятельность рабочей группы в 2023 году по подготовке школы к переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП можно оценить как хорошую: мероприятия дорожных карт по переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП реализованы на 100 процентов.

С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ МБОУ «СШ № 2» приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП. Школа разработала и приняла на педагогическом совете 31.08.2023 (протокол № 1) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

В августе 2023 года МБОУ «СШ №2» приняла решение о переходе на обучение в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ООО и СОО 2-4-х классов, 6-9-х классов и 10-х классов.

Решение было принято педагогическим советом по следующим основаниям:

- наличие соответствующих условий;
- согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся 2-4-х классов, 6-9-х классов и 10-х классов.

Применение ЭОР

В 2023 году обучение в школе проводилось дистанционно, при помощи ИКОП «Сферум», приложения для учителей, учеников и их

родителей. С его помощью проводились дистанционные уроки, отправлялись домашние задания, учащиеся и их родители информировались о важных событиях школы, координировалась деятельность учителей и учеников.

ИКОП «Сферум» предоставляет широкие возможности для видеоконференц-связи. Трансляция возможна на различных платформах: от смартфона до ноутбука.

Для знакомства с новой платформой для педагогов были организованы три обучающих семинара. На мероприятиях педагоги изучили функциональные возможности платформы.

МБОУ «СШ № 2» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

В связи с этим в 2023 году была проведена ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

По итогам контроля установлено:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

2. На уроках учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

3. Мероприятия по подключению к ИКОП «Сферум» в МБОУ «Средняя школа № 2» выполнены на 97 процентов. По состоянию на 31.12.2023 в МБОУ «Средняя школа № 2» обеспечено подключение к ИКОП «Сферум»:

- учащихся – 100 процентов;
- родителей – 92 процента;
- педагогических работников – 100 процентов.

Профили обучения

В 2022/2023, 2023/2024 годах для обучающихся 10 и 11 классов с учетом их запросов, на основании анкетирования был сформирован универсальный профиль обучения. По желанию детей и родителей в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, добавлены следующие предметы:

- русский язык – 10-11 классы – 1 час;
- алгебра и начала математического анализа – 10-11 классы – 1 час;
- биология – 11 класс – 1 час;
- история – 11 класс – 1 час.

В 2023 году на углубленном уровне в 10 классе изучаются история и биология.

Внеурочная деятельность

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» направлены на развитие ценностного отношения учащихся к своей родине – России, формирование соответствующей внутренней позиции личности учащегося, необходимой ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе. Программа «Разговоры о важном» реализуется в МБОУ «СШ №2» с учащимися 1–11 классов. В 2023–2024 учебном году запланировано проведение 36 внеурочных занятий. Занятия проводятся 1 раз в неделю по понедельникам, первым уроком. Основной формат внеурочных занятий «Разговоры о важном» – беседа с учащимися.

Рабочая программа рассмотрена на заседании ШМО классных руководителей школы, принята решением педагогического совета (протокол №8 от 25.08.2023г.), утверждена приказом по МБОУ «СШ № 2» от 31.08.2023г. в качестве части содержания ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

Выводы: По результатам проверки проведения внеурочных занятий по курсу «Разговоры о важном» выявлено, что во всех классах образовательной организации регулярно в каждый понедельник проводятся занятия в соответствии с общероссийским тематическим планом. Используются методические материалы, разработанные Министерством просвещения России и размещенные на портале Единое содержание общего образования. Затруднений при проведении внеурочных занятий с использованием мультимедийного оборудования не возникло: осуществляется показ видео, презентаций и проведение интерактивных заданий. Структура уроков соответствует целям и задачам, целесообразно разделение урока на этапы, отобранные в соответствии с уровнем подготовленности учащихся, элементы урока распределены в соответствии с работоспособностью

учащихся. Деятельность учителей способствует созданию доброжелательной обстановки; соблюдены условия гигиены труда, охраны здоровья.

Рабочая программа профориентационного курса внеурочной деятельности «Россия - мои горизонты» является частью основной образовательной программы основного общего образования (ООП ООО, ООП СОО) МБОУ «СШ № 2», разработана в соответствии с п.32.1 ФГОС ООО на основе апробированных материалов Всероссийского проекта «Билет в будущее» («Россия - мои горизонты»), входит в обязательную часть плана внеурочной деятельности по направлению «Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся» и реализуется в 6-11 классах в 2023-2024 учебном году.

Рабочая программа «Россия – мои горизонты» разработана классными руководителями МБОУ «СШ № 2» с использованием материалов сайта «Единое содержание общего образования» в соответствии с Положением о рабочих программах и определяет организацию образовательной деятельности учителя в школе по курсу внеурочной деятельности «Россия - мои горизонты».

Рабочая программа обсуждена на заседании ШМО классных руководителей школы, принята решением педагогического совета (протокол №8 от 25.08.2023г.), утверждена приказом по МБОУ «СШ № 2» от 31.08.2023г. в качестве части содержания ООП ООО, ООП СОО.

Программа реализуется в работе с обучающимися 6-11 классов. В 2023-2024 учебном году запланировано проведение 34 внеурочных занятий в каждом классе. Занятия проводятся 1 раз в неделю (четверг).

Выводы: По результатам проверки проведения внеурочных занятий по курсу «Россия - мои горизонты» выявлено, что во всех классах образовательной организации регулярно в каждый четверг проводятся занятия в соответствии с общероссийским тематическим планом. Используются методические материалы, разработанные Министерством просвещения России и размещенные на портале Единое содержание общего образования. *Структура уроков соответствует целям и задачам, целесообразно разделение урока на этапы, отобранные в соответствии с уровнем подготовленности учащихся, элементы урока распределены в соответствии с работоспособностью учащихся.*

Воспитательная работа

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Все рабочие программы имеют

аннотации и размещены на официальном сайте школы. Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, летний лагерь.

Внеурочная деятельность в МБОУ «СШ №2» направлена на достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в зависимости от возможностей организации, а также особенностей окружающего социума.

Внеурочная деятельность осуществляется по различным схемам, в том числе:

- непосредственно в образовательной организации;
- совместно с организациями и учреждениями дополнительного образования детей, спортивными объектами, учреждениями культуры;
- в сотрудничестве с другими организациями и с участием педагогов образовательной организации.

Формы организации внеурочной деятельности:

- учебные курсы и факультативы;
- художественные, музыкальные и спортивные студии;
- дискуссионные клубы, секции, мини-исследования.

Все формы предусматривают активность и самостоятельность обучающихся, сочетают индивидуальную и групповую работы, обеспечивают гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность).

Направления внеурочной деятельности.

- духовно-нравственное;
- коммуникативное (формирование функциональной грамотности);
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное;
- спортивно-оздоровительное направление.

Программы внеурочной деятельности разрабатываются в 1 классе на 33 учебные недели, во 2 – 3 классах – на 34 учебные недели, в 5-9 классах – на 34 учебные недели, в 10-11 классах – на 34 учебные недели.

План внеурочной деятельности обучающихся 1-4 классов

№ п/п	Наименование направления	Учебные курсы	Количество часов в неделю			
			1-А	2-А	3-А	4-А
1	Духовно-нравственное	Разговоры о важном	1	1	1	1

2	Социальное	Орлята России	1	1	1	1
3	Спортивно-оздоровительное	Подвижные и спортивные игры	1	1	1	1
4	Коммуникативное	Основы функциональной грамотности	1	1	1	
5	Общеинтеллектуальное направление	Информатика				1
	ИТОГО		4	4	4	4

План внеурочной деятельности обучающихся 5-9 классов

№ п/п	Наименование направления	Учебные курсы	Количество часов в неделю				
			5-А	6-А	7-А	8-А	9-А
1	Духовно-нравственное	Разговоры о важном	1	1	1	1	1
2	Спортивно-оздоровительное	Подвижные и спортивные игры	1	1	1	1	1
		Экологический образ жизни	1				
3	Коммуникативное	Основы функциональной грамотности	1		1	1	1
4	Социальное	Россия – мои горизонты		1	1	1	1
5	Общекультурное	Основы духовно-нравственной культуры народов Донбасса		1			
	ИТОГО		4	4	4	4	4

План внеурочной деятельности обучающихся 10-11 классов

№ п/п	Наименование направления	Учебные курсы	Количество часов в неделю	
			10-А	11-А
1	Духовно-нравственное	Разговоры о важном	1	1
3	Коммуникативное	Основы функциональной грамотности	1	1
4	Социальное	Россия – мои горизонты	1	1
5	Общекультурное	Россия – моя история	1	1
	ИТОГО		4	4

Расписание работы кружков и секций

№ п/п	Название кружка (секции)	ФИО руководителя	Режим работы	Кол-во учащихся	Из них, уча-ся «группы риска»
1	«Шашки. Стратегия и тактика»	Кулагин А.Ю.	вторник, четверг 15.00-16.00	16	1
2	ЮИД «Светофор»	Кулагин А.Ю.	среда 15.00-16.00	7	-
3	Театральный кружок «Творческая фантазия»	Загоруйко И.А.	среда 15.00-16.00	11	1
4	Школьный хор «Гармония»	Карлова И.А.	среда 15.00-16.00	13	-
5	Школьный спортивный клуб «Атлант»	Кулагин А.Ю.	понедельник, пятница 15.00-17.00	16	2

По состоянию на 31.12.2023 года в системе дополнительного образования детей в МБОУ «СШ №2» охвачено дополнительным образованием – 153 чел., что составляет 100%.

Материально-техническая база школы позволяет осуществлять работу дополнительного образования. Для реализации программ внеурочной деятельности привлечены все учителя предметники.

Выводы:

- занятость учащихся во внеурочной деятельности - 100 %;
- расписание занятий соответствует требованиям;
- внеурочная деятельность охватывает все направления;
- занятия проходят в живой интересной для детей форме.

Раздел 2. Оценка системы управления образовательной организацией

Система управления организацией

Административное управление МБОУ «СШ №2» осуществляют директор и его заместители:

Должность	Фамилия, имя, отчество	Направления деятельности
Директор	Асеева Оксана Павловна	Функционирование образовательного учреждения
Завхоз	Пожидаева Ольга Владимировна	Финансово-хозяйственная деятельность учреждения
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Богомолова Инна Владимировна	Организация учебно-воспитательного процесса, методической работы в образовательном учреждении
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Ефименко Марина Александровна	Организация учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями	Оборнева Марина Александровна	Координирование работы по воспитанию обучающихся

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее

	руководство Школой
Педагогический совет	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развития образовательных услуг; - регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ; - выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; - материально-технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышения квалификации педагогических работников; - координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, - Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; - вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Органом управления общеобразовательной организацией является Педагогический совет - коллегиальный орган самоуправления, реализующий принцип государственно-общественного характера управления образованием. Педагогические работники свою методическую работу реализуют через методические объединения. Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

- методическое объединение общественно-гуманитарных дисциплин;

- методическое объединение естественно-математических дисциплин;
- методическое объединение начальных классов.

Административное управление осуществляют директор, заместители директора. Администрация осуществляет управление всеми структурными подразделениями. При этом основными функциями взаимодействия администрации и педагогического коллектива являются обмен информацией, индивидуальные и групповые консультации, совещания при директоре, заместителе директора, собеседования. В МБОУ «СШ № 2» администрация стимулирует достижения, саморазвитие, ответственность, авторские и новаторские достижения педагогов, стремящихся повысить свой профессионально-культурный уровень.

Субъекты образовательного процесса принимают участие в формировании учебного плана через анкетирование и создание карты образовательных потребностей учащихся и родителей (законных представителей); создании локальных актов образовательной организации, в корректировке образовательной программы. Процесс обучения и воспитания обучающихся и воспитанников в образовательной организации находится под постоянным контролем родительской общественности.

В школе сложилась система документационного обеспечения управления. Документационное обеспечение управления включает комплекс взаимосвязанных документов: организационные документы; распорядительные документы; информационно-справочные документы; учебно-педагогическая документация. Каждый из комплексов представлен соответствующими документами, регламентирующими структуру, задачи и функции школы: организацию ее работы; права и обязанности, ответственность руководителя и работников; распорядительную деятельность учреждения и т.д.

МБОУ «СШ №2» проводит большую работу по организации взаимодействия семьи и Школы. В школе проводится систематическая работа по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования. Данная работа ведётся через классные родительские собрания, ознакомление родителей с нормативными документами Школы при поступлении учащегося в школу, через информацию, размещённую на официальном сайте школы.

С целью информирования родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях

и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования в школе осуществляются следующие мероприятия:

– На главной странице официального сайта школы размещается информация о правах и обязанностях воспитанников в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– Информация о правах и обязанностях обучающихся в образовательной организации в виде выдержек из Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», правил поведения обучающихся в образовательной организации, иных документов размещается на специальном информационном стенде в доступных для родителей (законных представителей) обучающихся местах.

– У администрации и у педагогов школы в электронном и печатном виде имеется Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также иные документы, регламентирующие права обучающихся, которые доступны для родителей (законных представителей) обучающихся.

– Каждым классным руководителем осуществляется информирование родителей (законных представителей) учащихся о правах и обязанностях обучающихся через родительские собрания и посредством индивидуальной работы.

В течение года было проведено 4 заседания родительского комитета. При решении вопросов организационного характера, об особенностях обучения с применением ДОТ, введении школьной формы, о подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации, проводили разъяснительные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, нарушающими Устав школы, имеющими большое количество пропусков уроков без уважительной причины.

План работы школы включает мероприятия с участием родителей:

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организация работы родительского комитета.	Сентябрь	Зам. дир. по УВР, классные руководители
2.	Проведение педагогического лектория.	По плану в течение года	Зам. дир. по УВР, классные руководители.
3.	Уточнение банка данных семей СОП.	Сентябрь.	Зам. дир. по УВР, классные руководители.

5.	Индивидуальные консультации с родителями.	В течение года.	Администрация, классные руководители.
6.	Проведение классных родительских собраний.	1 раз в четверть по планам кл. рук.	Классные руководители.
7.	Привлечение родителей к проведению классных и общешкольных мероприятий.	В течение года.	Классные руководители
8.	Общешкольное родительское собрание	1 раз в четверть	Администрация, классные руководители.
9.	Составление списков детей из малообеспеченных, многодетный семей, для организации льготного питания.	Сентябрь, январь.	Классные руководители
10.	Комплектование летнего лагеря отдыха детей	Май	Зам. дир. по УВР, классные руководители

Протоколы заседаний Родительского комитета и родительских собраний в наличии.

Выводы: структурно – функциональная модель управления МБОУ «СШ № 2» создана с учетом типа образовательной организации, ее специфики и задач, стоящих перед общеобразовательной организацией с целью эффективного и результативного выполнения государственного и социального заказа.

Качество управленческой документации соответствует необходимым требованиям. Вопросы, рассматриваемые на педагогических Советах, совещаниях различных уровней, оформлены в соответствии с требованиями, отражают их компетенцию, прослеживается соответствие вопросов уровню рассмотрения, принятые решения выполняются.

Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

С целью качественной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в течение 2022-2023 учебного года были проведены следующие мероприятия:

- утверждена дорожная карта по выполнению Плана-графика мероприятий по реализации механизма повышения качества подготовки обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022-2023 учебном году;

- организована работа по внесению сведений об обучающихся в информационную систему обеспечения проведения ГИА;

- на сайте школы размещалась информация для ознакомления учащихся и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовой базой по организации и проведению ГИА, особенностями проведения экзаменов по каждому из предметов, материалами для подготовки к экзаменам;

- администрацией школы проводились методические консультации с учителями-предметниками по вопросам качественной подготовки обучающихся к прохождению ГИА, организовывалось участие педагогов в вебинарах, курсах повышения квалификации по вопросам подготовки учащихся к ГИА;

- на родительских собраниях рассматривались следующие вопросы: «Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся выпускных классов», «Особенности государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году»;

- при проведении уроков учителя включали задания из открытого банка заданий по ГИА.

Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов

Согласно приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 29.03.2023 №134 «Проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для обучающихся Донецкой Народной Республики в 2022-2023 учебном году» государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования проводилась в форме промежуточной аттестации, результаты которой признавались результаты государственной итоговой аттестации.

Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (в форме промежуточной аттестации) представлены в таблице

Учебный предмет	Всего учащихся	Количество учащихся, прошедших ГИА	Количество учащихся, не прошедших ГИА	Результаты ГИА							
				«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%
Русский язык	17	17	0	1	6	7	41	9	53	0	0
Математика	17	17	0	3	18	11	64	3	18	0	0

Всего промежуточную аттестацию по математике и русскому языку проходили 17 человек. Все 17 человек (100%) получили аттестаты. Результаты сдачи ГИА в форме ПА: средний балл по русскому языку - 3,5, средний балл по математике – 4.

Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования показали достаточно высокий уровень учебных достижений учащихся по математике (качество знаний по математике составило 82%, по русскому языку – 47%).

Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 классов

Согласно приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 29.03.2023 №134 «Проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для обучающихся Донецкой Народной Республики в 2022-2023 учебном году» государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводилась в форме промежуточной аттестации, результаты которой признавались результаты государственной итоговой аттестации.

Результаты государственной итоговой аттестации по математике и русскому языку по образовательным программам среднего общего образования (в форме промежуточной аттестации) представлены в таблице:

Учебный предмет	Всего учащихся	Количество учащихся, прошедших ГИА	Количество учащихся, не прошедших ГИА	Результаты ГИА							
				«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%
Русский язык	21	21	0	7	33	11	53	3	14	0	0
Математика	21	21	0	3	14	11	53	7	33	0	0

Всего промежуточную аттестацию по математике и русскому языку проходили 21 человек. Все 21 человека (100%) получили аттестаты. Результаты сдачи ГИА в форме ПА: средний балл по русскому языку – 4,2, средний балл по математике – 3,8.

Результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования показали достаточно высокий уровень учебных достижений учащихся (качество знаний по математике составило 67%, по русскому языку – 86%).

Ни один учащийся школы в 2022/2023 учебном году не проходил ГИА в форме ЕГЭ, т.к. планировали продолжать обучение на территории Донецкой Народной Республики.

Анализ достижений учащихся, занявших призовые места в предметных олимпиадах, смотрах, конкурсах различного уровня

Результаты участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, смотрах:

Уровень конкурса	Форма проведения	Полное название конкурса	Результаты участия
Муниципальный	Очная	Всероссийская олимпиада школьников по английскому языку	Призер (Воробьев И., 11 класс)
Муниципальный	Очная	Всероссийская олимпиада школьников по обществознанию	Призер (Сыч В., 10 класс)
Муниципальный	Очная	Всероссийская олимпиада школьников по информатике	Призер (Топалов А., 11 класс)

Муниципальный	Очная	Республиканская олимпиада по обществознанию	Диплом I степени (Сыч В., 10 класс)
Муниципальный	Очная	Республиканская олимпиада по русскому языку	Диплом III степени (Сыч В., 10 класс)
Муниципальный	Очная	Республиканская олимпиада по географии	Диплом III степени (Сыч В., 10 класс)
Муниципальный	Очная	Республиканская олимпиада по литературе	Диплом III степени (Рассохина Д., 11 класс)
Муниципальный	Заочный	Конкурс изобразительного искусства «Моя Республика»	Диплом III степени (Ткаченко М., 5 класс)
Межрегиональный	Заочный	XVII межрегиональный Фестиваль-конкурс «Алтарь отечества»	Диплом I степени (Маляр М., Косенко Е., 11 класс)
Муниципальный	Очный	XV городской поэтический конкурс «Три минуты славы»	I место (Бахилова С 7 класс), III место (Маляр М., Косенко Е., 11 класс, Войтишкина У., 6 класс)

Анализируя работу за 2023 год, следует отметить, что в связи с тем, что обучение проходило в дистанционном формате, конкурсы и соревнования были отменены на территории ДНР.

Однако, наши обучающиеся принимали участие в выездных соревнованиях, которые проходили в других субъектах России:

- Бибикова Алиса, 3 класс (1 место на Открытом Первенстве по художественной гимнастике "Южаночка", г.Таганрог; 1 место среди гимнасток 2015 г. р., категория D, 2 сп.р. в Кубке города Ростова-на-Дону "Сокровище нации"; 2 место в Открытом турнире по художественной

гимнастике "Я люблю Россию", среди гимнасток 2015 года, предмет "Обруч", город Сочи).

- Горюк Татьяна, 3 класс (1 место на Открытом Первенстве по художественной гимнастике "Южаночка", г.Таганрог; 3 место среди гимнасток 2015 г. р., категория D, 2 сп.р. в Кубке города Ростова-на-Дону "Сокровище нации").

Выводы по разделу: анализ результатов качества обучения позволяет выявить слабые стороны при реализации образовательных программ и обеспечить объективный подход к оценке результатов учебной деятельности. Востребованность выпускников высокая. Выпускники продолжают обучение в ВУЗах. Государственная итоговая аттестация в форме промежуточной аттестации прошла успешно. Все учащиеся справились с обязательными экзаменами и получили аттестат о среднем общем образовании. Необходимо продолжить работу по привлечению обучающихся и воспитанников к участию в различных детских конкурсах.

Задачи на 2024 год: Разработать и реализовать проект по повышению качества обучения. Провести профессиональную переподготовку педагогов по направлению индивидуальное сопровождение обучающихся. Продолжить работу по составлению плана мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в начале учебного года на ШМО и педагогическом совете; на заседании ШМО обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса; разработать план устранения недостатков и обеспечить его выполнение в течение года; определить системный подход в работе с тремя категориями учащихся (одаренными, «резерв», слабоуспевающими) с целью повышения успеваемости и качества знаний. Оптимизировать работу по участию в муниципальных, региональных конкурсах, олимпиадах и смотрах. Продолжить создание условий для профессионального самоопределения обучающихся, учителям-предметникам в педагогической деятельности: оптимизировать работу по стимулированию познавательной деятельности учащихся как средства саморазвития и самореализации личности; применять формы и методы работы со средними, слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей; использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся; проработать систему заданий по формированию функциональной грамотности, работать над повышением уровня самостоятельности выпускников при подготовке к государственной (итоговой) аттестации; осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности; учителям-предметникам регулярно проводить тестовый контроль для того, чтобы учащиеся могли овладеть техникой работы с тестами и могли работать в формате ОГЭ (начиная с 5-го

класса); отрабатывать умения и навыки, связанные с чтением, с информационной переработкой текста. Развивать математическую, читательскую грамотность. Создавать благоприятные условия для формирования коммуникативной компетенции: больше работать с текстом, обучать анализу текста, интерпретации и созданию текстов различных стилей и жанров; практиковать для отработки соответствующих навыков написание сжатого изложения на основе аудиозаписи; комплексно использовать работу над сочинениями и изложениями для автоматизации орфографических и пунктуационных навыков; учителям русского языка, физики, математики, обществознания в 9 классах разработать технологию обучения наиболее сложным для усвоения тем на базовом уровне; корректировать проблемы учащихся на основе прогнозируемых результатов, формируя тем самым индивидуальную траекторию обучения для каждого ученика; использовать при подготовке к ГИА-9, ГИА-11 материалы открытого банка заданий ГИА-9 и ГИА -11, опубликованные на официальном сайте ФИПИ; в тематические контрольные и самостоятельные работы включать тестовые задания; анализировать результаты диагностических работ индивидуально и по классу с целью разработки плана устранения пробелов в знаниях, организовать работу с высокомотивированными обучающимися. Особое внимание необходимо уделить анализу ВПР с целью выявления пробелов в знаниях обучающихся и внесение в учебные планы заданий и тем, позволяющих компенсировать выявленные проблемы.

Оценка: Удовлетворительно.

Раздел 4. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в «МБОУ СШ №2» регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 24 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–8 и 10-е классы – 34 недели, 9-е и 11-е классы – по окончании ГИА.

Продолжительность уроков (во время дистанционного обучения)

1-2 классы – 20 минут,

3-4 классы – 25 минут;

5-6 классы – 30 минут,

7-11 классы – 35 минут.

Образовательная деятельность в МОУ «СШ №2» осуществляется по пятидневной учебной неделе. Занятия проводятся в одну смену.

Содержание и качество подготовки обучающихся

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2022/23 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

Статистика показателей за 2022-2023 23 учебный год

№ п/п	Параметры статистики	2022/23 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2022/23), в том числе:	182
	– начальная школа	61
	– основная школа	88
	– средняя школа	33
2	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:	0
	– начальная школа	0
	– основная школа	0
	– средняя школа	0
3	Не получили аттестата:	0
	– об основном общем образовании	0
	– о среднем общем образовании	0

4	Окончили школу с аттестатом особого образца:	0
	– в основной школе	0
	– в средней школе	0
5	Выдано аттестатов об основном общем образовании с отличием	0
6	Выдано аттестатов о среднем общем образовании с отличием ,	2

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году следующие:

Класс	Общее количество учащихся	Из них имеют достижения по всем предметам рабочего учебного плана										Не аттестованы		Качество учебных достижений	
		5 (отлично)	%	4 (хорошо)	%	3 (удовлетворительно)	%	2 (плохо)	%	1 (очень плохо)	%	Количество	%	Количество	%
2А	18	6	33,3	8	44,4	4	22,3	0	0	0	0	0	0	14	77,7
3А	11	3	27,2	4	36,4	4	36,4	0	0	0	0	0	0	7	63,6
4А	18	6	33,3	6	33,3	6	33,4	0	0	0	0	0	0	12	66,6
Всего: 2-4	47	15	32	18	38	14	30	0	0	0	0	0	0	33	70

Если сравнить результаты освоения обучающимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 4,6% (в 2022-м был 74,6%), процент обучающихся, окончивших на «5», вырос на 6,6% (в 2022-м – 38,8%).

Результаты освоения учащимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году следующие:

Класс	Общее количество учащихся	Из них имеют достижения по всем предметам рабочего учебного плана										Не аттестованы		Качество учебных достижений	
		5 (отлично)	%	4 (хорошо)	%	3 (удовлетворительно)	%	2 (плохо)	%	1 (очень плохо)	%	Количество	%	Количество	%
5А	22	4	18,2	8	36,3	10	45,5	0	0	0	0	0	0	12	54,5
6А	18	6	33,3	3	16,7	9	50	0	0	0	0	0	0	9	50
7А	13	2	15,4	2	15,4	9	69,2	0	0	0	0	0	0	4	30,8
8А	18	3	16,7	2	11,1	13	72,2	0	0	0	0	0	0	5	27,8
9А	17	0	0	5	29,4	12	70,6	0	0	0	0	0	0	5	29,4
Всего: 5-9	88	15	17	20	23	53	60	0	0	0	0	0	0	35	40

Анализ данных, представленных в таблице, показывает, что в 2023 году процент учащихся, окончивших на «4» и «5», повысился на 1,6 (в 2022-м был 38,4%), процент учащихся, окончивших на «5», понизился на 5,3% (в 2022-м – 22,3%).

Результаты освоения учащимися программы среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году следующие:

Класс	Общее количество учащихся	Из них имеют достижения по всем предметам рабочего учебного плана										Не аттестованы		Качество учебных достижений	
		5 (отлично)	%	4 (хорошо)	%	3 (удовлетворительно)	%	2 (плохо)	%	1 (очень плохо)	%	Количество	%	Количество	%
10А	12	2	16,7	3	25	7	58,3	0	0	0	0	0	0	5	41,7
11А	21	4	19	8	38	9	43	0	0	0	0	0	0	12	57
Всего: 10-11	33	6	18	11	33	16	49	0	0	0	0	0	0	17	51

Результаты освоения учащимися программы среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 учебном году выросли на 3,8% (в 2022-м количество обучающихся, которые окончили полугодие на «4» и «5», было 47,2%), процент учащихся, окончивших на «5», увеличился на 12,8% (в 2022-м было 5,6%).

Результаты ВПР

Проведенные весной 2023 года Всероссийские проверочные работы показали значительное снижение результатов по сравнению с итоговой отметкой за третью четверть по русскому языку и математике в 5-х классах. Понизили свои результаты по русскому языку – 22 процента обучающихся, по математике – 16 процентов, по биологии – 1,6 процента.

Причины несоответствия результатов ВПР и отметок:

- отсутствие дифференцированной работы с обучающимися;
- недостаточный уровень сформированности навыков самоконтроля, включая навыки внимательного прочтения текста задания, предварительной оценки правильности полученного ответа и его проверки;

Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения

Кадровый состав образовательной организации

В школе работает профессиональный коллектив, мотивированный на развитие образовательной организации. На 01.01.2023 года к ведению образовательного процесса по образовательным программам было привлечено 15 педагогических и 3 административных работника (директор, заместители директора по основной должности).

Образовательный уровень административных работников: все 3 человека имеют высшее профессиональное образование, что составляет 100%;

Стаж педагогической деятельности. 2 административных работников школы имеют стаж педагогической работы свыше 20 лет, что составляет 66,6%;

Квалификационный состав. Все административные работники имеют соответствие занимаемой должности «руководитель» и «заместитель руководителя», что составляет 100%;

Возрастной состав. Средний возраст административных работников составляет 44 года.

Мониторинг кадрового состава педагогических работников школы:

- *образовательный уровень педагогических кадров.* 14 педагогических работников школы имеют высшее образование, 1 человек – среднее профессиональное образование. В 2023 году получают первое высшее образование – 1 человек.

- *стаж педагогической деятельности.* Большинство педагогов школы (10 человек) имеют стаж педагогической работы свыше 16 лет. Это учителя, имеющие высшие квалификационные категории и почетные звания

Квалификационный состав.

Высшую и первую квалификационные категории имеют 10 человек, что составляет 55% от основного состава всех педагогических работников. 8 педагогов имеют высшую категорию, 2 педагога - первую квалификационные категории.

Возрастной состав педагогических работников:

Молодые педагоги до 35 лет – 4 (из них учителей – 3, других педагогических работников – 1 человек)

Педагоги 36-45 лет – 4 человека.

Педагоги 46-55 лет – 4 человека.

Педагоги 56 лет и старше – 6 человек

Кадровый состав отличается стабильностью. Ежегодно администрация и педагогические работники повышают свою квалификацию на различных курсах. В 2022 году прошли обучение в формате непрерывного образования 6 человек. Количество основных педагогических работников, прошедших обучение в 2023 году – 6 (100%), из них учителей 5, других педагогических работников 1.

За последние 3 года 100% учителей прошли курсы повышения квалификации по различным направлениям образовательного процесса. Количество человек, прошедших обучение по программам повышения квалификации по вопросам обучения по обновленным ФГОС составило 83,3 %, из них учителей, преподающих в 1, 5 классах – 100 %.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями школы и требованиями действующего законодательства. Основные принципы кадровой политики направлены на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала; создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях; повышения уровня квалификации персонала.

В организации с 01.09.2023 года была введена должность «советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями»

Основная задача советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями— предложить ребенку как можно больше разнообразных событий, мероприятий и конкурсов, чтобы выявить сферу интересов и вовлечь в социально значимую деятельность.

Деятельность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Оборневой Мариной Александровной, в 2023 г. строилась в соответствии с календарным планом воспитательной работы школы и планом работы советника. Работа советника директора по воспитанию в нашей школе находит отражение в воспитательной работе школы, то есть на общешкольном уровне происходит единая работа и заместителя директора по воспитательной работе, и классного руководителя, и педагога-организатора, и советника по воспитанию.

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями принимает участие

- в методических мероприятиях школы для классных руководителей
- на заседаниях общешкольного родительского собрания (знакомит родителей с деятельностью советника в школе, с возможностями, которые дает активное участие детей в акциях и различных конкурсах, организованных в рамках РДДМ, о позитивном влиянии активной жизненной позиции обучающихся).

- участвует в подготовке материалов для наполнения интернет-ресурсов образовательной организации.

- проводит мониторинг контента в социальной сети Вконтакте и на сайте школы с целью соблюдения мер безопасности (фейки).

- проводит мероприятия, организует репетиции, занимается написанием сценариев к праздникам, совместно с педагогом-организатором Хомяковой Е.В.

- налаживает контакт с детьми, вовлекает в общественную жизнь школы, способствуют развитию личных интересов ребенка.

- оказывает помощь классным руководителям при подготовке к внеурочным занятиям «Разговоры о важном»: подготовка материала, информационных плакатов и рабочих листов к занятиям.

По инициативе муниципального куратора, в октябре 2023 года был создан общешкольный чат с родителями обучающихся. В чате советник делится не только новостями школы, но и направляет родителям полезную информацию, подготовленную специалистами Росдетцентра. Таким образом, постепенно создается система педагогической подготовки родителей.

Выводы: оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее: образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом, но не в полной мере из-за сложившейся обстановки в регионе и наблюдающегося оттока кадров. В школе создана устойчивая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников; кадровый потенциал школы развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения

Для руководства и координации методической работы с педагогическими кадрами в школе работает методический совет. Он обеспечивает работу коллектива по проблеме школы, осуществление консультативной поддержки педагогов по вопросам введения нового образовательного стандарта; предоставление педагогическим работникам необходимой информации по основным направлениям развития образования, о программах, новых педагогических технологиях, учебно-методической литературе по проблемам обучения и воспитания детей, новинок методической, психолого-педагогической литературы и нормативных документов; занимается изучением и оценкой результативности педагогического опыта в школе, обобщением и распространением передового педагогического опыта; оказывает помощь в подготовке педагогических работников к аттестации.

В школе продолжают работу школьные методические объединения:

- ШМО общественно-гуманитарных дисциплин;
- ШМО естественно-математических;
- ШМО начальных классов

В 2022-2023 учебном году было проведено 5 заседаний методического совета, на которых были рассмотрены следующие вопросы.

Методическая работа с педагогическими работниками реализовывалась, как через традиционные (коллективные и индивидуальные), так и нетрадиционные формы ее организации. Доминировала среди коллективных форм работы в школе работа методических объединений. Согласно годовому плану работы каждое методическое объединение работало над проблемами, направленными на развитие педагогического творчества и внедрению новых образовательных стандартов.

Информационная доступность школы обеспечивается работой сайта, группой Вконтакте, стендами, школьными пространствами.

Дистанционное обучение организуется на образовательной платформе «Сферум».

В 2023-2024 учебном году Школа в основном продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Также используются рекомендованные электронные ресурсы.

Типовая структура школьного сайта регламентируется Приказом Рособнадзора от 04.08.2023 N 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационнотелекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.11.2023 N 76133).

Согласно этому приказу порядок размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении, в том числе содержание и форма ее представления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

Приказом Рособнадзора от 04.08.2023 N 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационнотелекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.11.2023 N 76133) определен перечень сведений об образовательном учреждении, подлежащий обязательной публикации на официальном сайте.

Сведения, представленные на этих разделах сайта, редактируются в течение 10 рабочих дней с момента изменения.

Большинство документов представляют собой PDF-файлы, что отвечает требованиям законодательства о размещении копий официальных документов, а также значительно облегчает получение информации на сайте (документ сначала откроется в режиме просмотра, а не сразу скачается на компьютер).

Навигация сайта представляет собой два меню: главное – в верхней части каждой страницы сайта, боковое – в правой части всех страниц сайта, кроме главной. Все вложенные страницы открываются в новом окне, чтобы посетитель сайта не ушел далеко с рассматриваемого информационного ресурса.

Поскольку школьный сайт предназначен потребителям образовательных услуг, то в названии элементов меню боковой панели указано, что информация предназначена родителям и детям. Имеются интерактивные элементы: форма обратной связи и модуль «Электронная приемная», где посетители сайта могут высказать свои вопросы и пожелания.

Ряд страниц сайта является переменными, они размещаются по необходимости – например, по распоряжению отдела управления образованием («Предметные олимпиады», «ГИА», «Температурный режим» и т.п.), затем, когда необходимость в них отпадает, скрываются.

Разделы сайта, где представлены официальные документы, которые зачастую являются очень ёмкими, представлены в виде небольших страниц с гиперссылками.

Школьный сайт сделан в HTML, без использования графической и flash-анимации для того, чтобы сайт был доступен посетителям, у которых отключена загрузка рисунков. Размещение фотографий также сведено к минимуму – в основном они опубликованы на странице «Новости».

Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Библиотека школы находится на 1 этаже, площадь. 50 м кв. Читальный зал совмещен с абонементом, 12 – посадочных мест. Имеется 1 ноутбук с подключением к сети Интернет.

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда– 34269 единиц;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- объем учебного фонда – 10137 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда следующий:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Получено за 2023 г
1	Учебная	10137	2160
2	Художественная	24132	3010

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2023 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказ Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Также составлен список учебной и художественной литературы, которые нужно будет списать.

Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Раздел 8. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение образовательной организации соответствует нормативным требованиям ресурсного обеспечения, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, строительным нормам. Учебно-материальная база школы способствует созданию образовательной здоровьесберегающей среды: в МБОУ СШ №2 25 учебных кабинетов, два компьютерных кабинета, актовый зал, спортивный зал, медицинский кабинет, столовая, Зимний сад, картинная галерея, музей Боевой славы и комната-музей «Русская изба».

В учебных кабинетах выдерживается цветовая гамма, воздушно-температурный режим. Учебные классы оборудованы мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Мебель в классах расположена в соответствии с ростом и возрастом обучающихся. Парты и стулья помечены цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой. Покрытие столов и стульев не имеет дефектов и повреждений.

Организация рабочих мест удовлетворительная во всех кабинетах данного цикла: расстановка мебели обеспечивает оптимальную ширину проходов, оптимальные расстояния от классной доски до первого и последнего ряда столов, рабочие места закреплены за учащимися. В кабинетах соблюдаются требования СП 2.4.3648-20 к температурному режиму и режиму проветривания. Все кабинеты оснащены термометрами для контроля температуры воздуха.

Для обеспечения охраны труда в кабинетах есть инструкции, журналы инструктажа, уголки безопасности.

Все кабинеты в полном объеме оснащены специализированной мебелью и системами хранения в соответствии с перечнем, утвержденном приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

Размещение и хранение учебного оборудования во всех кабинетах удовлетворительное.

В оформлении кабинетов имеются классные уголки, на которых размещены правила поведения учащихся. Оформлены выставки лучших детских работ. Кабинеты оформлены эстетично.

Компьютерный кабинет оснащен мультимедийным проектором, техникой, современной мебелью в полном объеме, в нем установлено автоматизированное рабочее место учителя (ПК, МФУ), мультимедийное и интерактивное оборудование. Для преподавания уроков технологии у

девочек имеется мастерская. К услугам учащихся библиотека с читальным залом.

Кабинеты физики, химии и биологии оснащены необходимым оборудованием на 30%. Кабинет химии на 10%. Музыкальный кабинет оснащен фортепьяно, магнитофоном, а также разнообразным дидактическим материалом. Все кабинеты образовательной организации подключены к сети Интернет. Обеспечен доступ обучающимся и педагогам к информационным системам и информационно-телекоммуникативным сетям, электронным образовательным ресурсам. У каждого учителя имеется ноутбук для проведения занятий в дистанционном режиме.

В школе оборудован спортивный зал (279 кв.м) с необходимым спортивным инвентарем; одна спортивная баскетбольная площадка. Оборудование спортивного зала, спортивной площадки обеспечивает выполнение программы по физической культуре, а также проведение спортивных и оздоровительных мероприятий. Данное оборудование обеспечивает выполнение программы по образовательной области «Физическое развитие».

В школе созданы условия для досуговой деятельности и дополнительного образования, имеется: актовый зал, оборудованный персональным компьютером, проектором, фортепьяно; оборудованные кабинеты; библиотека, Зимний сад, картинная галерея, музей Боевой славы и комната-музей «Русская изба».

Организация питания учащихся осуществляется в соответствии с требованиями законодательных и нормативно-правовых актов, действующих на территории РФ, Донецкой Народной Республики. Школой заключены контракты на поставку продуктов с ИП Иващенко Г.Н. и ИП Казанцева А.В. Так как обучение в школе проходит в дистанционном формате, организация питания представлена в виде выдачи продуктовых наборов учащимся 1-4 классов и учащимся льготной категории 5-11 классов. В 2023 году оборудование школьного пищеблока было обновлено за счет приобретения нового кухонного оборудования: пароконвектомата, холодильного низкотемпературного шкафа, тестомесильной машины, посудомоечной машины, электрической сковороды и вытяжного шкафа.

В МБОУ СШ №2 функционирует медицинский и стоматологический кабинеты. Стоматологический кабинет требует капитального ремонта. Медицинский кабинет оснащен следующим оборудованием: в кабинете имеется необходимая мебель, ширма, кушетка, два аптекарских шкафа, канцелярские стеллажи для документов, процедурный столик, раковина с подводкой холодной воды, ведра с педальной крышкой. Кабинет оснащен

таблицей для определения остроты зрения, тонометром, медикаментами, носилками, электронными термометрами. Медицинское обслуживание обучающихся проводит квалифицированный сотрудник (медсестра), который обеспечивает организацию медицинского контроля за развитием и состоянием здоровья обучающихся.

Учебных площадей при МБОУ «СШ №2» 1529,00 кв.м что в расчете на одного учащегося 10,20 кв.м. В 2023 году было проведено ремонт мягкой кровли здания (1825 кв.м) и заскна стеклопакетов (238 шт.).

Основные характеристики здания указаны в таблице:

Адрес здания	286107, Донецкая Народная Республика, г.о.Макеевка, г.Макеевка, р-н Червоногвардейский, ул.Крылова, д.1
Год постройки	1936
Общая площадь застройки	4825,50 кв.м
Балансовая стоимость	6664723,20 кв.м
Полезная площадь	3061,00 кв.м
Количество этажей	3
Тип конструктива здания	Конструкция из железобетонных блоков
Процент износа (по данным БТИ)	100%
Повал	74,20
Паспорт БТИ (последней инвентаризации)	21.06.2011
Площадь земельного участка	27589 кв.м.
Объекты на земельном участке	Здание школы (2076,40 кв.м), спортивная площадка (100 кв.м)

Здание школы представляет из себя сборную железобетонную трехэтажную конструкцию с подвальными помещениями. Крыша здания выполнена мягкой рулонной по железобетонному основанию и шатровой шиферной. Здание подключено к городским сетям теплоснабжения, холодного водоснабжения и канализации. По двум подземным КЛЭП 380 в здание подключено к ТП-579. Принимаемая мощность до 305 кВт.

Подвальные помещения здания представляют преимущественно подсобные помещения, в которых проложены основные обеспечивающие сети канализации, подвода теплоснабжения и ХВС к учебным помещениям школы, а также коробка системы вентиляции. Подвальные помещения условно можно поделить на две зоны – основная (под помещениями столовой

и пищеблока) площадью до 70 м², техподполье (под помещениями рекреаций) площадью до 4,2 м².

АПС и СОУЭ в школе отсутствует.

Безопасность учебного процесса в здании школы обеспечивает дежурный персонал, осуществляющие контроль доступа и охрану на входе в здания. Здание школы имеет кнопку тревожной сигнализации, работающую в постоянном режиме. Здание не имеет систему видеонаблюдения. По периметру участка территории школы не имеет металлического ограждения. Доступ учащихся и персонала осуществляется через центральный вход в здание школы.

На входе в здание расположен пост охраны на котором непрерывно с 07.00 до 21.00 находится дежурный персонал или сторож. На посту охраны находится стационарный телефон и брелок КТС. В школе в наличии 33 огнетушителя. На всех этажах объекта и стенах здания размещены планы эвакуации и знаки пожарной безопасности. Здание имеет 7 эвакуационных выходов, пути эвакуации поддерживаются в свободном состоянии. По периметру здания установлено 7 наружных прожекторов (светодиодных прожекторов марки WOLTA 30 Ватт в количестве 7 шт.), что позволяет контролировать территорию объекта и в ночное время.

Материально-техническая база школьной столовой соответствует требованиям к оборудованию школьной столовой. Столовая оборудована технологическим и холодильным оборудованием.

№	Наименование	Ед.
1	Витрина тепловая барная	1
2	Холодильный шкаф однодверный	1
3	Морозильная камера	1
4	Холодильник	2
5	Весы электронные торговые	3
6	Электрический чайник-термос	1
7	Чайник электрический	1
8	Электромиксер	1
9	Электромясорубка	1
10	Микроволновая печь	1
11	Пароконвектор	1
12	Электросковорода	1
13	Шкаф вытяжной	1
14	Машина посудомоечная	1
15	Машина тестомесильная спиральная	1

В школьном пищеблоке большое внимание уделяется правильному хранению продуктов. В школе имеется необходимое холодильное оборудование, предназначенное для хранения разного вида продуктов, причем каждого вида отдельно. Их наличие помогает сохранить качество продуктов до их непосредственного приготовления. Кроме

того, в обязанности работников пищеблока входит выполнения всех норм хранения и реализации продуктов, а также выполнение всех санитарно-гигиенических норм. Соблюдение норм хранения продуктов и калорийности питания контролируется медицинским работником школы ежедневно.

Посуда и инвентарь школьной столовой имеются в достаточном количестве и соответствуют мощности столовой.

Для перевозки продуктов питания используется: специализированный транспорт Индивидуальный предприниматель Иващенко Галина Николаевна - поставщик пищевых продуктов, Индивидуальный предприниматель – Казанцева Анастасия Валериевна – поставщик пищевых продуктов, санитарный паспорт на транспорт имеется

Персонал пищеблока входит в штатное расписание МБОУ «СШ №2».

В МБОУ «СШ №2» «С» витаминизация готовых блюд: в виде соков.

Охват горячим питанием: в связи с дистанционным обучением производится выдача пищевых продуктов обучающимся с целью замены горячего питания 1 раз в 20 дней.

Стоимость набора пищевых продуктов (в месяц):

1-4 классы – 1529 руб. 00 копеек

Льготная категория 5-11 классы – 2140 руб. 60 копеек.

Выводы и рекомендации по разделу: материально-техническое обеспечение МБОУ «СШ №2» позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы НОО, ООО, СОО. Созданы все условия для занятий физкультурой и спортом, условия для досуговой деятельности и дополнительного образования, условия для обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса.

При этом полный анализ оснащенности кабинетов согласно требованиям новых ФГОС НОО, ООО, СОО показал частичное оснащение комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, которые обеспечивают развитие компетенций в соответствии с программой начального общего, основного общего и среднего общего образования. В связи с чем административно-управленческой командой МБОУ «СШ №2» принято решение о направлении ходатайства учредителю с целью решить вопрос пополнения материальной базы. Также в план работы включены мероприятия по проведению анализа оснащенности кабинетов естественно-научного цикла специальным лабораторным для проведения лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности в соответствии с программой основного общего образования для последующего принятия соответствующих решений; включены мероприятия по усилению мер безопасности жизнедеятельности учащихся и персонала школы, а именно установление АПС и СОУЭ.

Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы качества образования

Настоящий анализ составлен на основе школьного положения о внутренней системе оценки качества образования, разработанной в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки, уставом школы.

Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующей задачи: систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

Цели внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественной достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы школы.

Результаты внутреннего аудита обсуждались на совещаниях при директоре, педагогических советах школы, методическом совете, заседаниях школьных методических объединений, общешкольных родительских собраниях.

Ключевыми направлениями ВСОКО по уровням общего образования являются за период учебного года:

- содержание образования;
- условия реализации образовательных программ;
- достижения обучающимися освоения образовательных программ.

Содержание образования определяется основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования, разработанной в соответствии с требованиями образовательного стандарта (ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО).

Объекты оценки:

- учебные и внеучебные достижения учащихся;

- продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников;
- образовательные программы;
- материально - технические ресурсы образовательного учреждения (материальнотехническая база ОУ). П

редметом оценки является:

- качество условий образовательного процесса (эффективность использования материально-технических ресурсов, оценка кадрового потенциала учреждения и эффективности деятельности педагогов);

- качество образовательного процесса (комфортность образовательного процесса, адаптированность образовательной программы образовательным потребностям обучающихся, степень открытости образования, доступность образования).

- качество образовательных результатов (уровень усвоения образовательных программ, уровень сформированности мотивации к учебной деятельности).

Оценка качества образования в школе осуществляется в следующих формах и направлениях:

- оценка общего уровня усвоения учащимися начальной школы основных знаний и умений по общеобразовательным предметам;

- мониторинг качества образования на основе государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов;

- мониторинг качества образования на основе государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 классов в форме ЕГЭ;

- мониторинг и диагностика учебных достижений учащихся по завершении начальной, основной и средней школы по каждому учебному предмету и по завершении учебного года (в рамках стартового, промежуточного и итогового контроля);

- мониторинг уровня и качества воспитанности, обеспечиваемого в образовательном учреждении;

- мониторинг проведения конкурсных мероприятий;

- самоанализ деятельности, осуществляемый педагогическими работниками;

- олимпиады;

- творческие конкурсы.

Периодичность проведения оценки качества образования в образовательном учреждении определяется в зависимости от графика реализуемых процедур контроля и оценки качества образования. Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов для педагогических работников, обучающихся, родителей и информирования общественности посредством публикаций (в том числе на сайте школы), аналитических материалов и докладов о состоянии качества образования на уровне образовательного учреждения.

Учебный план на 2023-2024 учебный год был составлен в соответствии с необходимыми Нормативными документами для формирования Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», базисным учебным планом, приказами, инструктивно-методическими письмами, Уставом школы. При составлении учебного плана учитывались:

- особенности образовательного учреждения;
- требования обязательного минимума содержания основных образовательных программ и требования к уровню подготовки выпускников основной и средней школы;
- требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного и среднего общего образования;
- запросы участников образовательных отношений;
- анализ выполнения учебного плана в 2022 - 2023 учебном году. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между уровнями обучения и классами, сбалансированность между предметами.

Раздел 10. Оценка востребованности выпускников

Выпускники школы продолжают обучение в образовательных учреждениях высшего и среднего специального образования. Успешной социализации выпускников способствует система профориентационной работы с учащимися. Показателями уровня социализации выпускников школы является - уровень влияния сформированности общеучебных умений и навыков, основ научной организации труда на самоопределение выпускников 9 и 11 классов:

- уровень владения основами научной организации труда (умение планировать личный труд и отдых, оборудовать рабочее место, планировать режим дня, недели, режим более длительного периода времени;
- умения научной организации труда;
- уровень положительной мотивации учения и самообразования;
- распределение выпускников по направлениям продолжения образования.

Дальнейшее обучение и трудоустройство выпускников 2022-2023 учебного года:

№ п/п	Общеобразовательная организация	Общее количество выпускников 9 классов	Из них:				
			10 класс	СПО	Работают (и обучаются в очно-заочных классах)	Не работают, не учатся	Другое
1	МБОУ «СШ № 2»	20	12	3	0	0	5

Распределение выпускников 11-х классов по каналам занятости в 2023 году:

№п/п	Категория	Кол-во чел.
1.	Количество выпускников 2023 года в 11-х классах общеобразовательных организаций, <u>ВСЕГО</u>	21
	В том числе:	
1.1.	Кол-во выпускников, продолживших обучение в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории ДНР	21
1.1.1.	Донецкий государственный университет	14

1.1.2.	Макеевский медицинский колледж	2
1.1.3.	Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Донецкое высшее общевойсковое командное училище" (ГБОУВО «ДВОКУ»)	1
1.1.4.	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий государственный медицинский университет им. Горького»	1
1.1.5.	ГБОУ ВО "Донбасская аграрная академия"	1
1.2.	Кол-во выпускников, продолживших обучение в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории других субъектов РФ	0
1.3.	Кол-во официально трудоустроенных выпускников	2

Вывод: все выпускники ООО и СОО трудоустроены и продолжают обучение в СПО и ВПО. В 10-м классе школы обучаются все учащиеся, изъявившие желание продолжить обучение в своей школе.

**Результаты анализа показателей деятельности
МБОУ «Средняя школа №2 города Макеевки»
в 2023 году**

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	182
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	61
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	88
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	33
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	78 (46,1%)
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку	балл	4,2
Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике	балл	3,5
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	балл	4
Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по математике	балл	3,8
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0 (0%)

Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11-го класса	человек (процент)	2 (11,7%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	102 (56%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	13 (7,1%)
– регионального уровня		0 (0%)
– федерального уровня		2 (1,1%)
– международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	33(18,1%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	182 (100%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	18
– с высшим образованием		0
– высшим педагогическим образованием		17
– средним профессиональным образованием		1
– средним профессиональным педагогическим образованием		0
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	30 (58%)
– с высшей		8 (44,4%)
– первой		2 (11,1%)

Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	17 (33%)
– до 5 лет		0 (0%)
– больше 30 лет		7 (46,6%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	19 (47%)
– до 30 лет		1 (23%)
– от 55 лет		6 (40%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	18 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	15 (83,3%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,131
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	55,7
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
– медиатеки		да
– средств сканирования и распознавания текста		нет
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
– системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	182	915 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	16,8

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 49 (сорок девять) листов

Директор МБОУ «СШ №2»



Асеева
О.П. Асеева